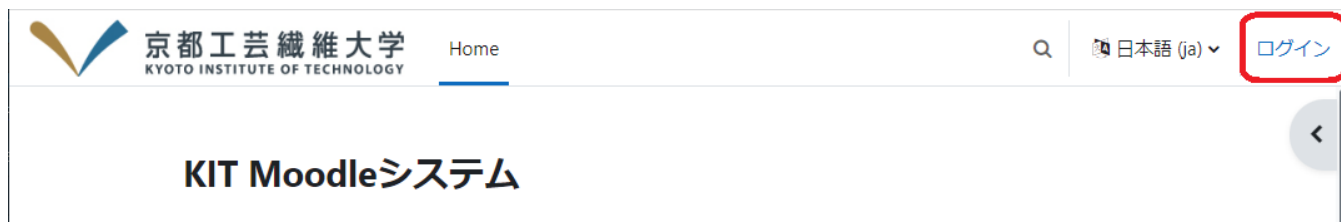


# Moodle利用手引き(教員向け)

まずはじめに、Moodle のページ: <https://moodle.cis.kit.ac.jp/> を開いて、右上にある「ログイン」をクリックしてログインしてください。



次に、以下の手順に沿って説明して行きます。



Moodle のページは学外からでも VPN 接続なしに直接開くことができます。下記リンクより直接アクセスしてください。

<https://moodle.cis.kit.ac.jp/>

1. 編集するコースを開く
2. マイコースを整理する
3. 登録キーを設定する
4. コースにユーザを登録する
5. 学生へコースを公開する
6. コースを編集する
7. ロールを変更する
8. 講義資料・教材をアップロードする
9. フォーラム(質疑)を設置する
10. 課題(レポート)の設定、回収、採点、評価
11. 学生にコースがどのように見えるか確認する
12. アンケートを実施する(設定編)  
アンケートを実施する(作成編)
13. ワークショップを実施する
14. 過去コースを再利用する
15. 受講生へのメール一斉送信